

Personalfragebogen

Angaben zur Erstellung einer Sofortmeldung

Firma/Arbeitgeber: _____

Angaben zum neuen Arbeitnehmer:

Familiennamen:		Vorname:	
PLZ:	Wohnort:	Straße:	

Sozialversicherungsnummer:	
Krankenkasse:	
Staatsangehörigkeit:	

Tag der Beschäftigungsaufnahme:	<input type="checkbox"/> Männlich <input type="checkbox"/> Weiblich <input type="checkbox"/> Divers
---------------------------------	---

Art der Beschäftigung:	<input type="checkbox"/> Festanstellung	<input type="checkbox"/> Minijob
------------------------	---	----------------------------------

Bei Nichtvorlage der Versicherungsnummer sind weitere Angaben notwendig:

Geburtsdatum:	Geburtsort/-land:	Geburtsname:
---------------	-------------------	--------------

HINWEIS:

Bitte beachten Sie das Mindestlohngesetz → Stundenlohn/Stundenzettel sind zeitnah zu dokumentieren (innerhalb 7 Tagen)

Erklärung des Arbeitnehmers:

**Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen.
Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagenpflicht meiner Ausweispapiere während der Beschäftigung bin ich hingewiesen worden.**

Datum, Unterschrift - Arbeitnehmer
sowie Unterschrift des gesetzl. Vertreters
(bei Minderjährigen)

Datum, Unterschrift - Arbeitgeber